

KATASTRÁLNÍ ÚŘAD PRO OLOMOUCKÝ KRAJ

772 11 Olomouc – Hodolany, Jeremenkova 110/15

e-mail : ku.proolomokraj@cuzk.cz

ID datové schránky: kp8adpb

Český úřad zeměměřický a katastrální
Ekonomický odbor
Pod sídlištěm 1800/9
182 11 Praha 8

Číslo jednací: KÚ-114/2021-860-2001

Vaše sp. zn.: ČUZK-18469/2020-13

Vaše č. j.: ČUZK-18469/2020

V Olomouci dne 14. 1. 2021

Přehled o hospodaření a plnění věcných úkolů a Státní závěrečný účet za rok 2020

1. Hodnocení vývoje ukazatele – Příjmy celkem

Celkový rozpočet příjmů ve výši 68.821 tis. Kč byl rozepsán ve výši 68.084 tis. Kč na daňové příjmy a 737 tis. Kč na nedaňové příjmy. Na základě špatného vývoje plnění jak daňových tak i nedaňových příjmů nám byly v 8. úpravě závazných ukazatelů SR na rok 2020 sníženy nedaňové příjmy o 120 tis. Kč na 617 tis. Kč a příjmy daňové o 6.000 tis. Kč na konečných 62.084 tis. Kč.

Po těchto úpravách činily nedaňové příjmy k 31. 12. 2020 (skutečnost) 667.835,40 Kč, čímž byly nedaňové příjmy naplněny ve výši 108,2 % schváleného rozpočtu. Přestože bylo nejvíce příjmů získáno za poskytování údajů z katastru nemovitostí – 490.025 Kč, znamená to oproti loňskému roku pokles téměř o 29.706 Kč. Tento trend poklesu příjmů za poskytování údajů z katastru nemovitostí je trvalý. Z ostatních nedaňových příjmů byly nejvýznamnějšími - příjem od České pošty za množstevní slevu z objemu vypravených zásilek ve výši 125.063 Kč a dále příjmy - náhrady škod od České pošty za reklamace nedoručených poštovních zásilek ve výši 38.976 Kč. Další nedaňové příjmy jsou zanedbatelné – za pronájem pozemku jsme získali 826 Kč, za prodej majetku 6.045 Kč.

Daňové příjmy se podařilo po snížení závazného ukazatele naplnit, plnění ve výši 65.254.715 Kč tvoří jen 105,11 % schváleného rozpočtu.

2. Hodnocení vývoje ukazatele – Výdaje celkem

Původně stanovený rozpočet výdajů celkem na rok 2020 ve výši 178.587.400 Kč byl v rámci 8. rozpočtových úprav postupně upraven na konečných 179.056.780 Kč. Skutečné čerpání výdajů celkem představuje částku 178.313.848,41 Kč, tzn. čerpání ve výši 99,59 %.

V roce 2020 byly do rozpočtu zapojeny nároky z nespotřebovaných výdajů jak u profilujících, tak i neprofilujících výdajů. Celkem byly zapojeny nároky ve výši – 193.342 Kč.

2.1 Ostatní věcné výdaje

Původní stanovený rozpočet ostatních věcných výdajů ve výši 22.387.000 Kč byl v průběhu roku 2020 upraven na konečnou částku 22.494.080 Kč. Skutečné čerpání OVV činí 22.512.390,53 Kč, tzn. čerpání ve výši 100,08 %. V rámci OVV bylo zapojeno 21.699 Kč jako nároky z nespotřebovaných výdajů (pol. RS 5171 2101 – opravy budov).

V rámci OVV byly vynaloženy nejvyšší výdaje na poštovné – celkem 7.849.156 Kč, z toho činí nevyčerpaný zůstatek kreditu ve frankovacích strojích 1.115.940,89 Kč. Skutečně vyčerpané kredity na poštovné prostřednictvím frankovacích strojů činí 7.488.772 Kč, což je měsíčně 624.064 Kč. Ve srovnání s předchozím rokem došlo k mírnému zvýšení vyčerpaných kreditů o cca 62.140 Kč.

Nejvyšší meziroční nárůst byl na položce rozpočtové skladby 5424 – náhrady v době nemoci, celkem čerpání 1.263.954 Kč, což je nárůst oproti roku 2019 o 108,4 %. Nárůst byl způsoben nemocností spojenou s covid-19, se kterou se KÚ pro Olomoucký kraj potýkal v jednotlivých vlnách pandemie covid-19 v roce 2020.

Na provoz a užívání budov bylo vynaloženo celkem 7.288.232,06 Kč – z toho na nájemné, energie (teplo, elektřina, zemní plyn, voda), materiál, služby (úklid, ostraha, odvoz odpadu, revize) a opravy:

- služby celkem 2.039.561,45 Kč, v tom úklid 1.772.724,80 Kč
- Nájemné 1.641.568,36 Kč
- Elektřina 1.389.922,81 Kč
- teplo 823.619,51 Kč
- opravy 299.163,20 Kč (bez programových výdajů)
- plyn 379.281,35 Kč
- voda 367.351,79 Kč
- materiál 347.763,59 Kč

Příspěvek na stravování zaměstnanců byl v roce 2020 poskytován následovně:

- cena stravenky v období leden až prosinec 65,- Kč, z toho příspěvek z OVV 35,- Kč, příspěvek z FKSP 30,- Kč, zaměstnanec 0 Kč

Na stravování bylo vynaloženo z výdajů celkem 1.757.980 Kč

Na služby školení a vzdělávání bylo vynaloženo 43.149 Kč.

Konzultační a právní služby jsme v roce 2020 nevyužili.

2.2 Programové výdaje

Schválený rozpočet programových akcí evidovaných v EDS/SMVS ve výši 879.000 Kč byl na základě požadavků úřadu postupně upravován na konečných 1.239.000 Kč. Přesun prostředků byl realizován převodem z neprogramových výdajů.

Skutečné čerpání programových výdajů představuje částku 1.209.791,88 Kč a je složené z čerpání v těchto akcích:

- 346V02100 0217 – KÚ pro Olomoucký kraj – Nákup tabletů – 161.295,42 Kč
- 346V02100 0505 – KP Přerov – Vyvolávací zařízení – 76.082,38 Kč
- 346V02100 0506 – KP Olomouc – Vyvolávací zařízení – 120.090,08 Kč
- 346V02300 0307 – KÚ pro Olomoucký kraj – Měřická technika – 852.324 Kč

3. Stav nároků z nespotřebovaných výdajů k 1. 1. 2020

Výpočet nároků z nespotřebovaných výdajů je uveden v příloze č. 2.

Veškeré výdaje byly účelně vynaloženy na zajištění potřeb našeho úřadu, nevyčerpané výdaje budou převedeny do nároků z nespotřebovaných výdajů do roku 2021.

4. Věcné úkoly

Činnost při správě a vedení katastru nemovitostí

Při správě a vedení katastru nemovitostí se katastrální úřad zaměřil především na správnou aplikaci katastrálního zákona č. 256/2013 Sb. a souvisejících prováděcích předpisů. Hlavní pozorností bylo zajištění především dodržování lhůt stanovených obecně závaznými právními předpisy, zejména v oblasti zápisu do katastru nemovitostí vkladem, záznamem a poznámkou.

Následující tabulka uvádí přehled došlých a vyřízených podání v roce 2020 a průměrné doby řízení:

	V	Z	PU	GP
Přijato 2020	50 987	28 957	16 425	9 919
Přijato 2019	55 795	31 769	21 409	10 104
Nárůst, pokles proti roku 2019 (%)	- 8,6	- 8,9	- 23,3	- 1,8
Vyřízeno 2020	52 093	29 213	16 744	9 966
Vyřízeno 2019	54 456	31 820	21 773	10 150
Nárůst, pokles proti roku 2019 (%)	- 4,3	- 8,2	- 23,1	- 1,8
Průměrná doba řízení v roce 2020	22 dní	5 dní	3 dny	7 dní
Průměrná doba řízení v roce 2019	22 dní	6 dní	3 dny	7 dní

- u řízení V je uvedena průměrná doba provedení vkladu (tj. po operaci provedení vkladu)
- u řízení Z se jedná o řízení zápisu práv a dalších údajů do KN záznamem s přiřazenou listinou

Řízení o povolení vkladu práv do KN

Předpokládaná doba celého řízení byla 0,79 měsíce (v roce 2019 1,00 měsíce). Nejdelší předpokládaná doba celého řízení byla na KP Olomouc 0,95 (1,19) měsíce, nejkratší doba byla na KP Prostějov 0,55 (0,73) měsíce.

Průměrná doba celého řízení (*od operace 1-1 založení řízení do operace 13-44 ukončení řízení*) byla 33 dní. Nejdelší průměrná doba celého řízení byla na KP Olomouc 35 dní, nejkratší na KP Hranice 31 dní. Průměrná doba provedení vkladu (*od operace 1-1 založení řízení do operace 6-21 provedení vkladu*) byla 22 dní. Nejdelší průměrná doba provedení vkladu byla na KP Přerov 24 dní, nejkratší na KP Prostějov a Šumperk 21 dní.

Zápis práv a dalších údajů do KN záznamem (řízení Z s listinou)

Předpokládaná doba vyřízení byla 0,26 měsíce (v roce 2019 0,27 měsíce). Nejdelší předpokládaná doba byla na KP Olomouc 0,35 (0,43) měsíce, nejkratší na KP Jeseník 0,11 (0,10) měsíce.

Průměrná doba provedení záznamu byla 5 dní. Nejdelší průměrná doba provedení záznamu byla na KP Olomouc 7 dní, nejkratší na KP Jeseník 3 dny.

Poskytování údajů z KN

Předpokládaná doba vyřízení byla 0,01 měsíce (v roce 2019 0,02 měsíce), nejdelší na KP Olomouc 0,02 (0,02) měsíce, nejkratší KP Hranice, Prostějov a Přerov 0,00 měsíce.

Průměrná doba řízení byla 3 dny, nejdelší na KP Olomouc a Prostějov 4 dny, nejkratší na KP Hranice 1 den. Většina žádostí poskytování údajů z katastru nemovitostí byla vyřizována na počkání.

Obnova katastrálního operátu a revize katastru

Katastrální úřad pro Olomoucký kraj se v oblasti SGI roce 2020 soustředil na práce pro obnovu katastrálního operátu novým mapováním a úplné revize katastru. Plánovaný průběh prací byl negativně ovlivněn mimořádnými opatřeními vyplývajícími z epidemie COVID-19, které znamenaly omezení prací nejen z personálních důvodů, ale i z omezených možností komunikace s vlastníky. Bylo nutné přistoupit k reorganizaci činností na zakázkách a v případě revizí katastru i k redukci počtu dokončených úkolů.

Rozpis věcných úkolů na rok 2020 stanovil dokončit obnovu operátu novým mapováním ve 3 katastrálních územích. Dokončeno bylo mapování ve 4 lokalitách, z nichž dvě byly menšího rozsahu. Zároveň pokračovaly práce v 5 dalších lokalitách s plánovaným dokončením v letech 2021 až 2022. Práce na obnově mapování probíhaly převážně v katastrálních územích s dosud nedokončenou digitalizací katastrálních map.

Obnova katastrálního operátu přepracováním byla dokončena v jednom katastrálním území, jednalo se katastrální území, ve kterém byla zrušena komplexní pozemkovou úprava.

V oblasti úplných revizí katastru bylo dokončeno 29 úkolů z původně plánovaných 36 úkolů.

Polygony ZPMZ a skenování výsledků zeměměřických činností

Po celý rok probíhaly práce na druhé etapě tvorby a kontroly polygonů ZPMZ a skenování výsledků zeměměřických činností a jejich archivaci v DMS. Na tyto práce byly mj. vyčleňovány volné kapacity z obnovy operátu a revizí katastru. Do konce roku 2020 byla dokončena více než polovina celého úkolu.

Spolupráce s pozemkovými úřady

Rozpis věcných úkolů počítal v roce 2020 s dokončením 4 komplexních pozemkových úprav. Tento počet se podařilo překročit s tím, že do konce roku bylo zapsáno 6 pozemkových úprav. Spolupráce se státním pozemkovým úřadem i zpracovateli pozemkových úprav byla v celém kraji na dobré úrovni. Elaborát pozemkových úprav byl ve většině případů předáván v dobré kvalitě.

V roce 2020 se podařilo dohodnout se Státním pozemkovým úřadem postup odstraňování parcel ve zjednodušené evidenci v katastrálních územích s neúplným přidělovým operátem tak, aby práce byly dokončeny do konce roku 2024. V územní působnosti KÚ OL měl být v okrese Jeseník zahájen pilotní projekt spolupráce katastrálního úřadu a pobočky SPÚ při zpracování JPÚ. Práce plánované na podzim 2020 však musely být z důvodu mimořádných opatření přerušeny s tím, že podle vývoje epidemie budou provedeny v roce 2021.

Hodnocení veřejných zakázek

V roce 2020 nebyla katastrálním úřadem zadána žádná veřejná zakázka na obnovu katastrálního operátu.

Práce v polohovém bodovém poli

Katastrální úřad zajišťoval v roce 2020 v rámci své územní působnosti správu a údržbu zhušťovacích bodů a podrobného výškového bodového pole. Práce byly prováděny na základě došlých hlášení závad a změn v bodovém poli, žádostí o přemístění nebo zrušení bodů a na základě zjištěných nedostatků při revizích bodových polí. Bohužel stanovené normativy revizí neumožňovaly provádět revize bodových polí v potřebném rozsahu. Nové body podrobného polohového bodového pole byly budovány pouze ve velmi omezeném rozsahu v katastrálních územích s probíhající obnovou novým mapováním.

Plnění požadavků obcí a Státního pozemkového úřadu

Při vyřizování požadavků obcí a Státního pozemkového úřadu byla činnost zaměřena především na správnost a rychlost vyřizování žádostí bez zbytečného odkladu.

V dalším plnil katastrální úřad úkoly při vyřizování žádostí v souvislosti s realizací § 6 odst. 2 zákona č. 503/2012 Sb., o Státním pozemkovém úřadu a o změně některých souvisejících zákonů.

Zkvalitňování dat KN

V průběhu roku 2020 katastrální úřad pokračoval v činnosti při odstraňování neúplných nebo nesprávně strukturovaných zápisů v centrální databázi ISKN na základě pokynů ČÚZK.

V souladu s pokynem č. j. ČÚZK-09734/20198-22 ze dne 12. 6. 2018, kdy byla zahájena **27. etapa** odstraňování neúplných nebo nesprávně strukturovaných zápisů v DB ISKN zaměřena především na chybějící nebo neúplné údaje u OS, zemřelých osobách, údajů ze základních registrů a problematiky zápisu svěřenského fondu, pokračovalo na opravě zápisů u zemřelých osobách:

- termín oprav 30. června 2020, z celkového počtu 82 údajů o chybových zápisů zůstalo v termínu neopraveno na konci roku 50 záznamů, z toho polovina se týká typu zápisu, kdy nedošlo k zápisu vlastnického práva pro dědice v rozsahu celého usnesení o dědictví zapisovaného původně vkladem, přičemž veškeré nemovitosti zůstavitele náležejí do územní působnosti KÚ, kam bylo podání doručeno.

V souladu s pokynem č. j. ČÚZK-03457/2020-22 ze dne 26. 2. 2018 byla zahájena **28. etapa** odstraňování neúplných nebo nesprávně strukturovaných zápisů v DB ISKN. Uvedená etapa byla zaměřena na opravy v oblasti zápisů JPV, údajů u OS, problematiky svěřenského fondu a také oprav prvku vedených v katastrální mapě:

- termín oprav stanoven do 30. června, resp. do 30. listopadu 2020, z celkového počtu 5607 chybných zápisů a údajů zůstalo v termínu neopraveno 86, tzn., opraveno bylo 98,5 %.

V souladu s pokynem č. j. ČÚZK-05156/2020-22 ze dne 3. 4. 2020 byla plněna **29. etapa** odstraňování neúplných nebo nesprávně strukturovaných zápisů v DB ISKN zaměřena především na duplicitu prvků v katastrální mapě a duplicitu evidence právnických osob v databázi ISKN:

- termín oprav nebyl stanoven, bylo doporučeno využití volných kapacit zaměstnanců v období epidemie COVID-19, celkový počet 15 885 chybových zápisů byl v průběhu roku opraven.

V dalším na základě zasílaných informačních e-mailů z ČÚZK o nově zařazených kontrolách dat ISKN a stavu jejich řešení byly prováděny dotčenými katastrálními pracovišti opravy zápisů v ISKN. Postupy oprav a počty chybných typů zápisů byly uvedeny v pokynu na jednotlivých odkazech a také souhrnně v aplikaci kontrol chyb na adrese <http://a200034.katastr.int/kontroly>.

Potvrzování geometrických plánů

Při potvrzování geometrických plánů katastrální úřad zaměřil rozsah přezkumu v souladu s příslušnými ustanovení katastrální vyhlášky, Návodu pro správu KN a Jednacího řádu KÚ. V roce 2020, obdobně jako v roce 2019, v oblasti potvrzování GP byla největší pozornost zaměřena na snížení počtu nepotvrzených GP. Počet nepotvrzených GP byl v roce 2020 1486, tj. 14,9 % (v roce 2018 - 16,4 %, 2019 – 14,7 %) z celkového počtu vyřízených žádostí.

Při vyřizování žádostí byla dodržována lhůta do 10 pracovních dní od uhrazení správního poplatku za přijetí žádosti. Předpokládaná doba vyřízení byla 0,10 (roce 2019 0,15) měsíce, nejdelší na KP Přerov 0,33 (0,10) měsíce, nejkratší na KP Jeseník 0,02 (0,18) měsíce.

Průměrná doba řízení byla 7 dní, nejdelší na KP Jeseník, Olomouc a Přerov 8 dní, nejkratší na KP Hranice 4 dny.

Poznámka: odpověď týkající se věcných úkolů byla ředitelce řízení územních orgánů Mgr. Hercegové zaslána samostatným eMilem na adresu martina.herceгова@cuzk.cz dne 14. 1. 2020.

5. Opatření související s epidemií viru COVID

U Katastrálního úřadu pro Olomoucký kraj a na všech jeho podřízených pracovištích byla přijata tato opatření:

- byl omezen vzájemný vnitřní styk zaměstnanců v rámci úřadu s cílem omezit šíření nemoci COVID-19 spojenou s šířením viru SARS-CoV-2
- došlo k rozdělení klíčových zaměstnanců na pozicích potřebných k zajištění agend, jejichž výkon musí být bezpodmínečně kontinuálně zajišťován, a to zejména k zajištění chodu veřejné správy a služeb veřejné správy v nezbytně nutném rozsahu a plnění úkolů (zejména podatelny, výpravny, poskytování údajů, personální a ekonomické agendy)

Omezení vnitřního styku mezi zaměstnanci bylo realizováno těmito způsoby:

- rozesazením zaměstnanců do samostatných kanceláří
- zkrácení úředních hodin
- čerpání studijního volna
- možnost výkonu práce z domu

Byly zakoupeny ochranné pomůcky - roušky, rukavice, desinfekce. Dále byla do kanceláří, kde dochází ke styku zaměstnanců úřadu s klienty (podatelny, pokladny a poskytování údajů z katastru nemovitostí), pořízena ochranná plexiskla.

Celkové výdaje čerpané na výše uvedená opatření byly v částce 47.163 Kč, a to:

- ochranné pomůcky (roušky, rukavice, apod.) 9.728 Kč,
- desinfekce (na ruce, podlahy) 6.019 Kč,
- plexiskla 31.416 Kč.

6. Státní závěrečný účet

Viz přílohy.

Poznámka: tabulkové přílohy byly na ekonomický odbor zaslány samostatným eMilem na adresy jaroslava.janoutova@cuzk.cz, martina.kardova@cuzk.cz, marcela.kubu@cuzk.cz a jana.martinu@cuzk.cz dne 13. 1. 2020.

7. Projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie

U KÚ nejsou žádné takové projekty.

8. Kontroly hospodaření

V roce 2020 se v našem úřadu neuskutečnila žádná kontrolní akce zaměřená na hospodaření OSS provedená Ministerstvem financí, Finančním úřadem, Finančním ředitelstvím nebo Nejvyšším kontrolním úřadem.

Ing. Daniel Janošík
ředitel

Přílohy:

č. 1 SZÚ za rok 2020

- list 1 Přehled zálohových plateb k 31. 12. 2020 (zálohy, které přecházejí do roku 2021)
- list 2 Přehled záloh poskytnutých v roce 2020 na dodávky a práce, které nebyly v r. 2020 realizovány
- list 3 Přehled výdajů 2020 podle druhu majetku a položek rozpočtové skladby
- list 4 Podíl výdajů na objemu majetku v pořizovacích cenách za rok 2020
- list 5 Přehled bezúplatných převodů majetku v roce 2020

č. 2 Stav nároků z nespotřebovaných výdajů k 1. 1. 2021