

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ
na služební místo ředitel odboru – ředitel Katastrálního pracoviště Strakonice

Č.j.: KÚ-04312/2021-300-01001-2

České Budějovice 18. listopadu 2021

Ředitel Katastrálního úřadu pro Jihočeský kraj, jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), vyhlašuje 1. kolo výběrové řízení na služební místo ředitel odboru – ředitel/ka Katastrálního pracoviště Strakonice (ID SM 30000277/30003901) v oboru služby „*Zeměměřičtví a katastr nemovitostí*“.

Místem výkonu služby jsou Strakonice.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu neurčitou.

Předpokládaným dnem nástupu do služby na služebním místě je *1. leden 2022*.

Služební místo je zařazeno podle přílohy č. 1 k zákonu do 12. platové třídy.

Na služebním místě jsou vykonávány zejména následující činnosti:

řízení a organizace činností Katastrálního pracoviště Strakonice (dále jen „KP“), které kromě všeobecných povinností, odpovědnosti, práv a pověření ředitele Katastrálního úřadu pro Jihočeský kraj (dále jen „KÚ“) zahrnuje zejména:

- zajišťování, organizace a realizace opatření k plnění věcných úkolů KÚ zabezpečených KP, hodnocení výsledků jejich plnění a příprava podkladů pro návrhy věcných úkolů KP na kalendářní rok,
- zajištění výkonu správních činností základních agend vykonávaných KP v rámci správy katastru nemovitostí (zápisy práv do katastru nemovitostí, potvrzování geometrických plánů, poskytování údajů z katastru nemovitostí),
- předkládání návrhů na obnovu katastrálního operátu novým mapováním v rámci místní působnosti KP, zajištění činností této obnovy, případně i ve spolupráci s odborem obnovy katastrálního operátu KÚ, schvalování vyhlášení platnosti obnoveného katastrálního operátu,
- zajištění činností v rámci revize katastru nemovitostí.

Posuzovány budou **žádosti**¹ o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo představeného nebo žádosti o jmenování na služební místo představeného (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 3. prosince 2021**, tj. v této lhůtě

- zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu – Katastrální úřad pro Jihočeský kraj, Lidická tř. 124/11, 370 86 České Budějovice,
- podané osobně na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese,
- podané v elektronické podobě podepsané uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu (*ku.projihockraj@cuzk.cz*), nebo
- podané v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky (*ID datové schránky služebního úřadu: zcqadtt*).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „Neotevírat“ a slovy „Výběrové řízení na služební místo ředitel odboru – ředitel/ka Katastrálního pracoviště Strakonice (ID SM 30000277/30003901)“.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem o státní službě může zúčastnit žadatel, který:

1) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem o státní službě, tj.:

- a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství²; uvedenou listinu je žadatel v takovém případě povinen doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních

¹ Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení.

² Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona o státní službě];

c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona o státní službě];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením³;

d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona o státní službě];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona o státní službě dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů⁴, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.

Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti⁵;

e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona o státní službě], tj. vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu;

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání⁶; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona o státní službě];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením⁷. U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28

³ Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

⁴ Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

⁵ Podle § 26 odst. 1 zákona o státní službě jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

⁶ Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

⁷ Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

odst. 2 nebo 3 zákona o státní službě služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách;

Požadavky stanovené podle § 25 odst. 5 zákona služebním předpisem služebního orgánu:

2. splňuje jiný požadavek stanovený podle § 25 odst. 5 písm. a) zákona o státní službě služebním předpisem - služebním předpisem č. III, kterým se stanoví další požadavky pro služební místa zaměstnanců Katastrálního úřadu pro Jihočeský kraj čj. KÚ-2946/2015-300-01001 ([služební předpis](#)) kterým je - odborné zaměření vzdělání – vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském programu v oboru právo nebo zeměměřictví, popř. střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru geodézie a katastr nemovitostí;

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušné listiny (diplom v oboru právo nebo zeměměřictví, popř. maturitní vysvědčení v oboru geodézie a katastr nemovitostí);

Další předpoklady pro výběrová řízení na služební místa představených:

3. je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

- a) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti,
- b) evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti;

Splnění tohoto předpokladu lze pro účely výběrového řízení doložit též dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení je však žadatel povinen doložit nejpozději před vyhodnocením výsledků výběrového řízení výběrovou komisí;

4. je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží čestné prohlášení⁸ podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

⁸ Písemné čestné prohlášení tvoří přílohu č. 2 tohoto oznámení.

- a) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,
 - b) pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem a) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,
 - c) příslušníkem Lidových milicí,
 - d) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověřkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověřkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,
 - e) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti. Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách;
5. splňuje předpoklad účasti ve výběrovém řízení na služební místo ředitel odboru – ředitel/ka Katastrálního pracoviště Strakonice *podle § 57 odst. 3 zákona o státní službě*; podle tohoto ustanovení se výběrového řízení může zúčastnit:
- a) státní zaměstnanec vykonávající službu na služebním místě představeného v oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká,
 - b) vedoucí zaměstnanec zařazený v organizační složce státu, který působí v oboru, jehož obsah odpovídá oboru služby, a který řídí vedoucí zaměstnance,
 - c) úředník územního samosprávného celku zařazený na pracovním místě alespoň vedoucího odboru krajského úřadu nebo obecního úřadu obce s rozšířenou působností, vykonává-li správní činnost obdobnou oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká,
 - d) vedoucí zaměstnanec regionální rady zařazený v úřadu regionální rady, který řídí jiné vedoucí zaměstnance, vykonává-li správní činnost obdobnou oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká,
 - e) akademický pracovník, který řídí jiné zaměstnance,
 - f) vedoucí zaměstnanec mezinárodní organizace, který řídí vedoucí zaměstnance, nebo
 - g) vedoucí úředník Evropské unie, který řídí jiné vedoucí úředníky Evropské unie,

pokud v uplynulých 6 letech vykonával nejméně po dobu 3 let v organizační složce státu, v krajském úřadu, obecním úřadu obce s rozšířenou působností, regionální radě, instituci Evropské unie, mezinárodní organizaci, na vysoké škole nebo jako uvolněný člen zastupitelstva kraje nebo obce s rozšířenou působností činnosti podle § 5 odst. 1 zákona o státní službě nebo činnosti obdobné;

Činnostmi podle § 5 odst. 1 zákona o státní službě jsou:

- a) příprava návrhů právních předpisů⁹ a zajišťování právní činnosti¹⁰,
- b) příprava mezinárodních smluv a předpisů Evropské unie nebo jiné mezinárodní organizace,
- c) příprava návrhů koncepcí, strategií a programů,
- d) řízení a usměrňování činnosti jiných správních úřadů, organizačních složek státu, které nejsou správními úřady, nebo orgánů veřejné moci, které nejsou správními úřady,
- e) vytváření a správa informačních systémů veřejné správy podle jiného zákona, s výjimkou provozních informačních systémů,
- f) státní statistická služba,
- g) správa kapitoly státního rozpočtu vůči organizačním složkám státu a právníckým osobám, s výjimkou služebního úřadu, ve kterém je služba vykonávána,
- h) ochrana utajovaných informací,
- i) zabezpečování obrany státu,
- j) zajišťování vnitřního pořádku a bezpečnosti,
- k) obhajoba zahraničních zájmů České republiky a zájmů České republiky vyplývajících z jejího členství v Evropské unii nebo v jiné mezinárodní organizaci,
- l) příprava nebo realizace dotační politiky,
- m) příprava nebo realizace politiky výzkumu a vývoje,
- n) příprava a provádění správních úkonů¹¹ včetně kontroly,
- o) ochrana obyvatelstva, krizové řízení a integrovaný záchranný systém,
- p) zadávání veřejných zakázek,
- q) audit,

⁹ Zákon č. 309/1999 Sb., o Sbírce zákonů a o Sbírce Mezinárodních smluv, ve znění pozdějších předpisů

¹⁰ Např. § 105 odst. 2 zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů.

¹¹ Např. § 15 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

- r) zajišťování organizačních věcí služby a správy služebních vztahů a odměňování státních zaměstnanců¹²,
- s) řízení činností uvedených v písmenech a) – r),
- t) příprava a vypracování odborných věcných podkladů k činnostem uvedených v písmenech a) – d), g), k) – n) a p) s výjimkou podkladů spočívajících ve fyzikálních měřeních, chemických rozbořech nebo porovnávání a určování technických parametrů,
- u) příprava k výkonu zahraniční služby.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona o státní službě dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, jmenovací listiny, odvolání z funkce, rozhodnutí o jmenování nebo o odvolání ze služebního místa, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, výpis z personálního spisu, pracovní náplň), z nichž je zřejmé, kdo je vydal, a které prokazují aktuálně zastávanou pozici, resp. dosaženou délku a povahu činností podle § 5 odst. 1 zákona o státní službě nebo činností obdobných.

K žádosti dále žadatel přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) písemnou práci v rozsahu maximálně tří normostran na téma „Představa o řízení Katastrálního pracoviště Strakonice v oblasti odborné a personální“.

Bližší informace poskytnete:

nebo

Ing. Jana Štástková
zástupce ředitele KÚ
Tel.: +420 386 713 135
e-mail: jana.stastkova@cuzk.cz

Bc. Hana Lembergerová
personalistka
Tel.: +420 386 713 245
e-mail: hana.lembergerova@cuzk.cz

Ing. Jiří Vrána

ředitel Katastrálního úřadu pro Jihočeský kraj
(podepsáno elektronicky)

¹² Mezi obdobné těmto činnostem lze zařadit činnosti v oblasti personalistiky a řízení lidských zdrojů.

Přílohy:

1. Žádost o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo
2. Čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb.