

Firma:  
**Zeměměřický úřad** (zaměstnavatel)  
Místo pracoviště:  
Pod sídlištěm 1800/9, Praha - Kobylice

### **Telefonistka**

Vzdělání:  
není stanoveno,  
Jazyky:  
Čeština – rodilý mluvčí  
nejsou požadovány znalosti cizího jazyka  
Vhodné i pro: OZP s docházkou na pracoviště  
Praxe: není požadována

### **Požadujeme:**

- Komunikativnost
- Odolnost proti krátkodobému stresu

### **Náplň práce:**

- Přijímání telefonních hovorů a jejich přepojování na pracovníky úřadů

### **Nabízíme:**

- pracovní poměr na dobu určitou 1 rok, následně s možností změny na dobu neurčitou
- pracovní doba 40 hod. týdně
- nástupní plat: 17.070,-- Kč/měsíc
- odměňování v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, platová třída 2, platový stupeň 12, po zapracování možnost osobního ohodnocení v závislosti na plnění pracovních úkolů
- výborné dopravní spojení, pracoviště v těsné blízkosti metra C Kobylice
- systém zaměstnaneckých a sociálních výhod (5 týdnů dovolené, 5 dnů indispozičního volna, FKSP, závodní stravování, možnost ubytování na ubytovně úřadu)

### **Požadované dokumenty:**

- strukturovaný životopis zaslat na e-mail [renata.soukupova@cuzk.cz](mailto:renata.soukupova@cuzk.cz)

Předpokládaný termín nástupu 1.7.2020, popř. dle dohody.