

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo
Odborný referent/Vrchní referent – oddělení aktualizace KN, Katastrální
pracoviště Cheb, Katastrální úřad pro Karlovarský kraj**

Č.j.: KÚ-00345/2021-460-1001
Karlovy Vary 22.2.2021

Ředitelka Katastrálního úřadu pro Karlovarský kraj jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo odborný referent/vrchní referent – oddělení aktualizace KN, Katastrální pracoviště Cheb, Katastrální úřad pro Karlovarský kraj, v oboru služby Zeměměřictví a katastr nemovitostí.

Místem výkonu služby je Katastrální pracoviště Cheb, Nová 1452/2, 350 02 Cheb.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu neurčitou.

Předpokládaným dnem nástupu do služby na tomto služebním místě je **1.4.2021 nebo dle dohody**.

Služební místo je zařazeno podle přílohy č. 1 k zákonu do 9. platové třídy.

Náplň práce:

- Provádění odborných specializovaných činností při vedení katastru nemovitostí a obnově katastrálního operátu, například zápisů v řízeních o vkladech a záznamech na základě složitých změn věcných práv, zjišťování průběhu hranic, vyhlašování platnosti obnoveného operátu, revize údajů katastru nemovitostí v součinnosti s vlastníky a jinými oprávněnými včetně projednávání zjištěných nesouladů a jejich odstraňování a kontroly průběhu zpracování změn a úplnosti jejich provedení nebo činnosti spojené s potvrzováním geometrických plánů.
- Posuzování a osvědčování právní a správní způsobilosti složitých rozhodnutí a jiných listin pro vyznačení změny v KN.
- Příprava podkladů pro zápis a vyznačení změn v KN a to včetně zajištění podkladů se sbírky listin nebo základních registrů.
- Jednání s vlastníky a jinými oprávněnými a s jinými správními úřady.
- Ukončení řízení a evidence listin vyhodnocených jako podání bezpředmětná pro zápis do KN.
- Spolupráce s podatelnou při přebírání nestandardních podání.
- Odstraňování neúplných a nesprávně strukturovaných zápisů v DB ISKN a řešení reklamací RUIAN.
- Pověření k úkonům vymezeným v příloze č. 4 Organizačního řádu Katastrálního úřadu pro Karlovarský kraj v platném znění. Pověření ředitele KÚ v platném znění je součástí osobního spisu zaměstnance.
- Vykonávání dalších obdobných činností dle příkazu představených, které svojí složitostí, odpovědností a namáhavostí nepřekračují složitost, odpovědnost a namáhavost nejnáročnějších správních činností, jejichž výkon se na služebním místě pro každý obor stanovený pro služební místo požaduje a které patří do oboru(ů) služby, jež byly pro služební místo stanoveny.

Posuzovány budou **žádosti**¹ o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 10.3.2021**, tj. v této lhůtě

- zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu Katastrální pracoviště Cheb, Nová 1452/2, 350 02 Cheb nebo
- osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese,
- podané v elektronické podobě podepsané uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu (kp.cheb@cuzk.cz) nebo
- podané v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: **z4xiech**).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „Neotvírat“ a slovy „Výběrové řízení na služební místo odborný referent/vrchní referent – oddělení aktualizace KN, Katastrální pracoviště Cheb“.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

- a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství² popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu je žadatel v takovém případě povinen doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

- b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

- c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením³;

- d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů⁴, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.

- e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. minimálně střední odborné s maturitní zkouškou;

¹ Formulář Žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení.

² Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

³ Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

⁴ Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolský diplom). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání⁵; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

- f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením⁶. U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

K žádosti dále žadatel přiloží:

- strukturovaný profesní životopis.

Ing. Jitka Stoklasová
ředitelka
Katastrálního úřadu pro Karlovarský kraj

Bližší informace poskytnete:

Ing. Dagmar Juráková
Ředitelka katastrálního pracoviště Cheb
Tel.: +420 354 548 326
e-mail: dagmar.jurakova@czk.cz

Vyvěšeno na úřední desce dne 22.2.2021

Sňato z úřední desky dne: 11.3.2021

Přílohy – [zde stáhnete všechny níže uvedené přílohy](#):

1. P3 Vzor žádosti o přijetí do služebního poměru – zaměstnanec

⁵ Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

⁶ Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.