

V Praze dne 31. května 2018

Č.j.: ČÚZK-04283/2018-11

OPATŘENÍ PŘEDSEDY,
kterým se vydává
**Aktualizovaný Resortní interní protikorupční program Českého úřadu zeměměřického
a katastrálního**

Podle ust. čl. 9 odst. 2 písm. f) Organizačního řádu Českého úřadu zeměměřického a katastrálního č. j. ČÚZK-08671/2015-11 ze dne 28. května 2015 vydávám Aktualizovaný Resortní interní protikorupční program Českého úřadu zeměměřického a katastrálního a ukládám všem představeným a vedoucím zaměstnancům v resortu (dále jen „vedoucí zaměstnanci“) povinnost seznámit podřízené státní zaměstnance a zaměstnance v pracovněprávním vztahu (dále jen „zaměstnanci“) s aktualizovaným resortním interním protikorupčním programem a plnit opatření v něm stanovená. Program je doplněn o nové úkoly podle usnesení vlády č. 853 z 29. listopadu 2017 k aktualizaci Rámcového resortního interního protikorupčního programu.

**Aktualizovaný Resortní interní protikorupční program
Českého úřadu zeměměřického a katastrálního**

Čl. 1

ÚVOD

1. Závaznost

Tímto *Aktualizovaným Resortním interním protikorupčním programem Českého úřadu zeměměřického a katastrálního* (dále jen „RIPP“) se řídí Český úřad zeměměřický a katastrální (dále jen „ČÚZK“), katastrální úřady (dále jen „KÚ“), zeměměřické a katastrální inspektoráty (dále jen „ZKI“) a Zeměměřický úřad (dále jen „ZÚ“). Doporučující charakter má RIPP pro Výzkumný ústav geodetický topografický a kartografický, v. v. i. (dále jen „VÚGTK“).

2. Pojem korupce

Korupcí se pro účely RIPP rozumí poskytování (na straně jedné) a získávání (na straně druhé) neoprávněných výhod za úplatek. Úplatkem přitom nemusí být jen finanční hodnota nebo přímé majetkové obohacení, ale i jiné neoprávněné zvýhodnění, které se dostává nebo má dostat uplácené osobě nebo s jejím souhlasem jiné osobě. Korupci lze také charakterizovat jako vztah dvou stran (příčemž i v tomto smluvním vztahu platí, že na jedné straně může být více subjektů), ve kterém jedna strana poruší své povinnosti, především pak zneužije určitou pravomoc (zneužití pravomoci v sobě zahrnuje též zneužití postavení), za což získá neoprávněné zvýhodnění pro sebe nebo

jiného, a to z vlastního podnětu nebo z podnětu jiné osoby, přičemž i druhá strana získá určité neoprávněné zvýhodnění pro sebe nebo jiného, a mezi porušením povinnosti a neoprávněným zvýhodněním je souvislost (spojitost). Korupce nabourává základní demokratické hodnoty, oslabuje občanské a profesní ctnosti a způsobuje rozpad důvěry v právní stát. Negativně ovlivňuje morálku společnosti, zpomaluje rozvoj a brání volné soutěži. V širším smyslu je účast v korupčním vztahu mravním selháním jednotlivců. Schopnost institucí korupci potlačovat a bránit se jí je pak současně indikátorem kvality jejich vnitřní kultury.

3. Korupce a trestní právo

Přestože v platném znění zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník (dále jen „TrZ“), není samotný pojem „korupce“ používán, týkají se tohoto negativního společenského jevu: § 331 - *Přijetí úplatku*, § 332 - *Podplacení*, § 333 - *Nepřímé úplatkářství* a § 334 - *Společné ustanovení*, který vymezuje pojmy „úplatek“, „úřední osoba“ a „obstarávání věci obecného zájmu“. Kdo se hodnověrným způsobem dozví, že jiný připravuje, páchá nebo spáchal trestný čin *přijetí úplatku* (§ 331 TrZ) nebo *podplacení* (§ 332 TrZ) a takový trestný čin nepřekazí (bez značných nesnází nebo aniž by sebe nebo osobu blízkou uvedl v nebezpečí smrti, ublížení na zdraví, jiné závažné újmy nebo trestního stíhání), nebo neoznámí bez odkladu státnímu zástupci nebo policejnímu orgánu, dopustí se sám trestného činu dle § 367 *Nepřekážení trestného činu* nebo dle § 368 - *Neoznámení trestného činu*. K naplnění zákonných znaků podle § 368 TrZ není třeba, aby jeho pachatel sám věděl přesně po stránce právní kvalifikace, o jaký trestný čin, který má povinnost oznámit, jde. Stačí, když zná skutkové okolnosti, které zakládají znaky trestného činu *přijetí úplatku* nebo *podplacení*. Hodnověrná vědomost pak musí zahrnovat všechny okolnosti činu, které jsou rozhodné pro to, aby tento čin byl trestným činem *přijetí úplatku* nebo trestným činem *podplacení*. To se vztahuje i na vědomost o případných okolnostech vylučujících protiprávnost činu. Kromě úplatkářství je v trestním zákoníku zakotveno několik dalších skutkových podstat trestných činů, které definují korupční chování. Jde především o vybrané trestné činy úředních osob: § 329 - *Zneužití pravomoci úřední osoby* a § 330 - *Maření úkolu úřední osoby z nedbalosti*. K trestným činům, které mohou vykazovat znaky korupčního chování, lze řadit také trestné činy podle těchto ustanovení: § 180 - *Neoprávněné nakládání s osobními údaji*, § 255 - *Zneužití informace a postavení v obchodním styku*, § 256 - *Sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě*, § 257 - *Pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži*, § 258 - *Pletichy při veřejné dražbě*, § 348 - *Padělání a pozměnění veřejné listiny*. Povinnost státních orgánů „*neprodleně oznamovat státnímu zástupci nebo policejním orgánům skutečnosti nasvědčující tomu, že byl spáchán trestný čin*“ je zakotvena v platném znění ust. § 8 odst. 1 věty druhé zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád) (dále jen „TrŘ“).

4. Korupční rizika u správních úřadů v resortu ČÚZK

U správních úřadů v resortu ČÚZK (dále jen „správní úřady“) lze spatřovat rizika možného korupčního ohrožení jednak v obecných oblastech typických pro celý veřejný sektor a jednak ve speciálních oblastech souvisejících s výkonem pravomocí na svěřeném úseku státní správy. Z obecných oblastí lze spatřovat zvýšené korupční riziko při hospodaření s přidělenými rozpočtovými prostředky a zadávání veřejných zakázek, kde se míra případných škodlivých následků zvyšuje úměrně objemu finančních prostředků, o jejichž použití jednotlivé správní úřady rozhodují. Určité míře korupčního rizika podléhá i personální činnost související s výběrem a přijímáním nových zaměstnanců. V oblasti speciálních správních činností na úseku zeměměřičtví a katastru nemovitostí lze korupční rizika předvídat v souvislostech s výkonem státní správy katastru nemovitostí (např. při zápisech práv do katastru, obnově katastrálního

operátu nebo poskytování informací z katastru), s uplatňováním rozhodovacích pravomocí při správním trestání, s udělováním úředních oprávnění k ověřování výsledků zeměměřických činností nebo s poskytováním produktů a služeb ZÚ. Korupčním jednáním mohou být ohrožovány i činnosti spojené s výkonem všech forem interní nebo externí kontroly.

RIPP stanovuje opatření v pěti základních oblastech, jejichž účelem je odstranění nebo omezení rizik korupčního jednání u všech správních úřadů.

Čl. 2

PROTIKORUPČNÍ OPATŘENÍ

1. VYTVÁŘENÍ A POSILOVÁNÍ PROTIKORUPČNÍHO KLIMATU

Smyslem opatření je snižování motivace zaměstnanců ke korupci a zvyšování pravděpodobnosti jejího odhalení. Hlavními nástroji pro vytvoření protikorupčního klimatu jsou osvěta, posilování morální integrity zaměstnanců, aktivní propagace etických zásad a nastavení důvěryhodného mechanismu pro oznámení podezření na korupční jednání.

1.1 Propagace protikorupčního postoje vedoucími pracovníky

Odpovědnost za vytváření protikorupčního klimatu a vhodnou propagaci protikorupčních postojů nesou v jednotlivých správních úřadech zejména vedoucí zaměstnanci na všech stupních řízení.

Opatření:

- 1.1.1 Propagovat a prosazovat protikorupční postoje a k tomuto účelu využívat každodenních kontaktů s podřízenými, vzdělávacích akcí i porad konaných na všech stupních řízení resortu i jednotlivých správních úřadů. Protikorupčním postojem se vedle vlastní bezúhonnosti vedoucího zaměstnance rozumí zejména dodržování právních, služebních a vnitřních předpisů, zdůrazňování významu ochrany majetku státu, zdůrazňování důležitosti existence a dodržování etických zásad při výkonu služby a práce, propagace jednání odmítajícího korupci a důraz na prošetřování podezření a na vyvození adekvátních disciplinárních a jiných opatření v případě prokázání prošetřovaných skutečností. Vedoucí zaměstnanci jsou povinni svým protikorupčním postojem být příkladem podřízeným zaměstnancům.

Odpovídá: vedoucí zaměstnanci

Termín: průběžně

- 1.1.2 Aktivně vystupovat a zveřejňovat protikorupční postoj na vzdělávacích i jiných pracovních akcích zaměřených na protikorupční problematiku, kontakt s veřejností a úřední postupy a jejich kontrolu při vedení jednotlivých úředních agend. Aktivním vystupováním se rozumí například seznamování zaměstnanců s konkrétními příklady neetického nebo korupčního jednání v resortu ČÚZK a ve státní správě, včetně jejich řešení a důsledků.

Odpovídá: vedoucí zaměstnanci

Termín: průběžně

1.2 Etický kodex a Pravidla etiky státních zaměstnanců

S účinností od 1. července 2012 platí v resortu ČÚZK Etický kodex zaměstnanců v resortu Českého úřadu zeměměřického a katastrálního (dále jen „Etický kodex“), který definuje čestné a etické jednání a žádoucí chování zaměstnance v pracovněprávním vztahu v resortu ČÚZK. Etický kodex je vnitřním předpisem a všichni zaměstnanci v resortu ČÚZK s ním musí být prokazatelně seznámeni a jsou povinni se jeho zněním řídit. Porušení Etického kodexu je porušením povinnosti vyplývající z vnitřních předpisů. Etický kodex je dostupný všem zaměstnancům v listinné (např. v kanceláři úřadu) i v elektronické podobě (na intranetu).

S účinností od 1. ledna 2016 platí v resortu ČÚZK Služební předpis č. 13 náměstka ministra vnitra pro státní službu ze dne 14. prosince 2015, kterým se stanoví pravidla etiky státních zaměstnanců (dále jen „Pravidla etiky státních zaměstnanců“), která upravují a podporují dodržování žádoucích standardů chování státního zaměstnance v resortu ČÚZK ve vztahu k veřejnosti a spolupracovníkům s cílem zvyšovat důvěru veřejnosti ve státní správu. Pravidla etiky státních zaměstnanců jsou služebním předpisem a všichni státní zaměstnanci v resortu ČÚZK s ním musí být prokazatelně seznámeni a jsou povinni se jeho zněním řídit. Porušení Pravidel etiky státních zaměstnanců je porušením služební kázně. Pravidla etiky státních zaměstnanců jsou dostupná všem státním zaměstnancům v listinné (např. v kanceláři úřadu) i v elektronické podobě (na webových stránkách sekce pro státní službu MVČR).

Opatření:

- 1.2.1 Minimálně jednou za rok uskutečnit schůzku s podřízenými zaměstnanci, na které bude věnována pozornost problematice upravené v Etickém kodexu, resp. v Pravidlech etiky státních zaměstnanců. Na schůzce bude vysvětlen obsah a účel Etického kodexu, resp. Pravidel etiky státních zaměstnanců připomenuto čestné a etické jednání a žádoucí chování zaměstnance v resortu ČÚZK, případně budou zodpovězeny dotazy zaměstnanců týkající se Etického kodexu, resp. Pravidel etiky státních zaměstnanců. Účelem schůzky je zajistit, aby zaměstnanci Etický kodex, resp. Pravidla etiky státních zaměstnanců znali, rozuměli mu a dodržovali jej.

Odpovídá: vedoucí zaměstnanci

Termín: průběžně

- 1.2.2 Vyhodnocovat dodržování Etického kodexu při pravidelném hodnocení zaměstnanců.

Odpovídá: vedoucí zaměstnanci

Termín: průběžně

1.3 Vzdělávání zaměstnanců

V oblasti vzdělávání zaměstnanců k problematice boje s korupcí je žádoucí navázat na dlouhodobou spolupráci s nevládními neziskovými organizacemi (např. Transparency International – Česká republika, o. p. s.) a současně prohloubit spolupráci s ostatními resorty. Pro dosažení funkčního a efektivního systému vzdělávání zaměstnanců resortu ČÚZK v protikorupční problematice je potřebné prohloubit systematické vzdělávání v protikorupční problematice cílené na zaměstnance resortu při vstupu do pracovního poměru, na zaměstnance, kteří zastávají místa se zvýšeným rizikem vzniku korupce a na vedoucí zaměstnance.

Opatření:

- 1.3.1 Zajistit v rámci úvodního vstupního vzdělávání nově přijímaných zaměstnanců jejich prokazatelné seznámení s Etickým kodexem, resp. s Pravidly etiky státních zaměstnanců, i s protikorupčními opatřeními na pracovištích.

Odpovídá: ředitel personálního odboru ČÚZK a ředitelé KÚ, ZKI a ZÚ
Termín: průběžně

- 1.3.2 Zařazovat do dlouhodobě koncipovaných programů vzdělávání vrcholového a středního managementu blok věnovaný problematice korupce ve státní správě včetně právních a etických aspektů a sociálně psychologických hledisek korupčního chování.

Odpovídá: ředitel personálního odboru ČÚZK
Termín: průběžně

- 1.3.3 Zařazovat každoročně do interního plánu vzdělávání prezenční vzdělávací akce nebo eLearningový kurz k problematice boje s korupcí se zaměřením na význam ochrany majetku státu, na vysvětlování obsahu Etického kodexu, resp. Pravidel etiky státních zaměstnanců, na zvyšování schopnosti rozpoznat korupci, na zvyšování povědomí o ochraně zaměstnanců, kteří oznámili podezření na korupci a na postupy v případě potvrzení korupčního jednání.

Odpovídá: ředitel personálního odboru ČÚZK, ředitelé KÚ, ZKI a ZÚ
Termín: každoročně

- 1.3.4 Seznamovat se s materiály, zkušenostmi a informacemi nevládních neziskových organizací z boje proti korupci (např. Transparency International – Česká republika, o. p. s. - www.transparency.cz; Nadační fond proti korupci - www.nfpk.cz; Oživení, o. s. - www.bezkorupce.cz; Otevřená společnost, o. p. s. - www.otevrenaspolecnost.cz; Růžový panter, o. s. - www.ruzovypanter.cz; Ekologický právní servis / Franc Bold - www.eps.cz) a tyto poznatky využívat při propagaci a prosazování protikorupčního postoje ve vztahu k podřízeným zaměstnancům. Tyto zdroje jsou dostupné i těm zaměstnancům, kteří mají pouze omezený přístup k internetu, odkazy jsou umístěny i na resortním intranetu.

Odpovídá: vedoucí zaměstnanci
Termín: průběžně

1.4 Systém pro oznámení podezření na korupci

Kdo se hodnověrným způsobem dozví, že jiný připravuje, páchá, nebo spáchal trestný čin *přijetí úplatku* (§ 331 TrZ) nebo *podplacení* (§ 332 TrZ), je povinen takové skutečnosti bez odkladu oznámit státnímu zástupci nebo policejnímu orgánu. V ostatních případech přijímají oznámení o podezření z možného korupčního ohrožení podatelny všech správních úřadů. Oznamovatelům je umožněno i anonymní předávání informací prostřednictvím eMailu nebo telefonního záznamníku. Na všech správních úřadech jsou realizována opatření vyplývající z nařízení vlády č. 145/2015 Sb., o opatřeních souvisejících s oznamováním podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu.

Opatření:

- 1.4.1 Technicky spravovat zvláštní telefonní linku s hlasovým záznamníkem pro anonymní oznamování informací o podezření z možného korupčního ohrožení.
Odpovídá: ředitel sekce centrální databáze katastru nemovitostí ČÚZK
Termín: průběžně
- 1.4.2 Aktualizovat informace pro oznamovatele korupčního jednání o vhodných postupech a kontaktech, na které mohou svá oznámení směřovat.
Odpovídá: ředitel kanceláře předsedy ČÚZK
Termín: průběžně
- 1.4.3 Zveřejňovat aktualizovaný RIPP na resortních webových stránkách.
Odpovídá: ředitel kanceláře předsedy ČÚZK, ředitelé KÚ, ZKI a ZÚ
Termín: průběžně
- 1.4.4 Aktivně mezi zaměstnanci propagovat systém pro oznámení podezření na korupci v rámci řídicí činnosti vedoucích zaměstnanců a při poradách na všech stupních řízení.
Odpovídá: vedoucí zaměstnanci
Termín: průběžně

1.5 Ochrana oznamovatelů

Ochrana oznamovatele korupčního jednání nebo jiné trestné činnosti proti účelovému rozvázání pracovního poměru zaměstnavatelem je dána zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Zákoník práce stanovuje taxativně vyjmenované důvody, pro které je možné se zaměstnancem rozvázat pracovní poměr výpovědí. Mezi těmito důvody není skutečnost, že zaměstnanec upozorní na korupční jednání nebo jinou trestnou činnost jiného zaměstnance nebo zaměstnavatele.

I jakékoliv jiné jednání vůči zaměstnanci v resortu, které lze považovat za hrozbu, diskriminaci nebo represii za to, že podal oznámení o podezření na uskutečnění korupčního jednání, musí být posuzováno nestranně. Odpovídající ochrany se pak musí dostat i zaměstnancům, u kterých se po posouzení neprokáže pochybení.

Nestranné posouzení namítaných sporných případů bude v resortu zajišťovat komise zřízená předsedou ČÚZK, na kterou se bude možné obrátit prostřednictvím personálního odboru ČÚZK.

Pro ochranu oznamovatele korupčního jednání musí být také učiněna dostatečná opatření bránící prozrazení jeho totožnosti nepovolaným osobám. Tyto úkoly plní na všech správních úřadech též prošetřovatelé určení podle nařízení vlády č. 145/2015 Sb., o opatřeních souvisejících s oznamováním podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu.

Opatření:

- 1.5.1 Uplatňovat existující postupy pro nestranné posouzení námitek proti nepřipustným „odvetným“ krokům vůči oznamovateli korupčního jednání nebo opačných případů zneužití jejich ochrany včetně ochrany zaměstnanců, u kterých se v rámci posouzení neprokáže pochybení, podle principů deklarovaných v Etickém kodexu, resp. v Pravidlech etiky státních zaměstnanců.
Odpovídá: ředitel personálního odboru ČÚZK

Termín: průběžně

2. TRANSPARENTNOST

Transparentnost umožňuje veřejnou kontrolu jednotlivých správních úřadů (jejich zaměstnanci i veřejností) jak z hlediska hospodaření těchto úřadů, tak i z hlediska samotného výkonu státní správy. Významně snižuje riziko korupčního jednání, zvyšuje pravděpodobnost jeho odhalení a je velmi účinným preventivním mechanismem, který od korupčního jednání odrazuje.

2.1 Zveřejňování informací o veřejných prostředcích

Zveřejňované informace jsou dostupné prostřednictvím webových stránek resortu provozovaných v rámci domény „cuzk.cz“ v souladu s právním řádem, v rozsahu daném vnitřními předpisy. Jedná se o:

- informace o rozpočtu zveřejňované pod záložkou „O úřadu“ v rámci strukturovaných informací povinně zveřejňovaných podle zákona č. 106/1999 Sb.,
- informace vztahující se k výběru dodavatelů, vč. veřejných zakázek, a uzavřených smluv dostupné prostřednictvím odkazů ze záložky „Veřejné zakázky“,
- informace vztahující se k poskytování grantů, dotací, evropských či jiných fondů zveřejňované na webových stránkách resortu pod záložkou „O resortu“,
- informace vztahující se k nakládání s majetkem v resortu dostupné prostřednictvím odkazů ze záložky „Nabídka majetku“,
- informace o poradcích a poradních orgánech dostupné na webových stránkách resortu pod záložkou „O resortu“.

Opatření:

- 2.1.1 Pravidelně kontrolovat dostupnost, úplnost a aktuálnost zveřejněných informací o veřejných prostředcích.

Odpovídá: ředitel kanceláře předsedy ČÚZK za součinnosti vedoucích příslušných organizačních útvarů ČÚZK, ředitelé KÚ, ZKI a ZÚ

Termín: průběžně

- 2.1.2 Pravidelně prověřovat a aktualizovat zveřejněné informace o poradcích a poradních orgánech ČÚZK, a to včetně uzavřených smluv, sjednaných a vyplacených částkách za jejich činnost a o souhrnu vyplacených finančních prostředků za tyto služby.

Odpovídá: ředitel kanceláře předsedy ČÚZK, za součinnosti vedoucích příslušných organizačních útvarů ČÚZK, ředitelé KÚ, ZKI a ZÚ

Termín: průběžně

2.2 Zveřejňování informací o systému rozhodování

Zpřístupňování informací o struktuře a kompetencích správních úřadů je zajišťováno prostřednictvím resortních webových stránek provozovaných v rámci domény „cuzk.cz“. Informace o struktuře, vyjadřující vztahy podřízenosti a nadřízenosti, jsou pro jednotlivé správní úřady dostupné pod záložkou „O úřadu“. Popisy postupů, které musí jednotlivé správní úřady dodržovat při vyřizování žádostí, návrhů i jiných dožádání občanů, jsou dostupné pod záložkou „O úřadu“ v rámci strukturovaných

informací povinně zveřejňovaných podle zákona č. 106/1999 Sb. nebo pod záložkou „Je dobré vědět“.

Veřejnost katastru nemovitostí je zaručena zákonem č. 256/2013 Sb. a každý má právo do katastru nahlížet, pořizovat si z něj pro svou potřebu opisy, výpisy nebo náčrty. ČÚZK umožňuje nahlížení do katastru na vybrané údaje internetovou aplikací „Nahlížení do katastru nemovitostí“ dostupnou z webových stránek resortu. Prostřednictvím této aplikace může také každý získávat aktuální informace o stavu jednotlivých řízení o zápisech do katastru nebo o potvrzování geometrických plánů. Každý tak může kontrolovat průběžný stav ve vyřizování jednotlivých podání.

Opatření:

- 2.2.1 Pravidelně kontrolovat dostupnost, úplnost a aktuálnost zveřejněných informací o struktuře a kompetencích ČÚZK, KÚ, ZKI a ZÚ.

Odpovídá: ředitel kanceláře předsedy ČÚZK a ředitelé KÚ, ZKI a ZÚ
Termín: průběžně

- 2.2.2 Pravidelně na webových stránkách prověřovat a aktualizovat zveřejněné informace o postupech v životních situacích.

Odpovídá: ředitel kanceláře předsedy ČÚZK a ředitelé KÚ, ZKI a ZÚ
Termín: průběžně

- 2.2.3 Na webových stránkách zveřejňovat kontakty na vedoucí zaměstnance až na úroveň vedoucích oddělení (telefon a eMail) a profesní životopisy představených od úrovně ředitelů odborů.

Odpovídá: ředitel kanceláře předsedy ČÚZK a ředitelé KÚ, ZKI a ZÚ
Termín: průběžně

2.3 Sjedenčení umístění protikorupčních informací na webových stránkách ČÚZK

- 2.3.1 Sjedenčení odkazu na webových stránkách, ve kterém jsou umístěny stránky věnované korupci.

Odpovídá: ředitel kanceláře předsedy ČÚZK a ředitelé KÚ, ZKI a ZÚ
Termín: s aktualizací RIPP

- 2.3.2 Na webových stránkách věnovaných boji s korupcí zveřejnit jednotně základní údaje a to: RIPP, Etický kodex, případně pravidla etiky, systém oznámení podezření na korupci, seznam poradců.

Odpovídá: ředitel kanceláře předsedy ČÚZK a ředitelé KÚ, ZKI a ZÚ
Termín: s aktualizací RIPP

3. ŘÍZENÍ KORUPČNÍCH RIZIK A MONITORING KONTROL

Včasná identifikace oblastí se zvýšeným korupčním potenciálem a stanovení účinných kontrolních mechanismů napomáhá efektivitě při odhalování konkrétních případů korupčního jednání.

3.1 Hodnocení korupčních rizik

Hodnocení korupčních rizik se provádí pravidelně, alespoň jedenkrát ročně a obsahuje:

- identifikaci a hodnocení korupčních rizik ve všech činnostech resortu,
- vytvoření katalogu korupčních rizik,
- stanovení strategie řízení korupčních rizik.

Resort ČÚZK pracuje se systémem řízení rizik jako s celkem, od něhož se odvíjí kontrolní činnost. Mapy rizik musí být zpracované na úrovni jednotlivých správních úřadů. Zahrnují provozní, finanční, právní, společenská a jiná rizika a návrhy opatření k jejich zmírnění či odstranění.

Je stanovena povinnost identifikovat možné vznikající zdroje a formy korupčního jednání, analyzovat je, průběžně aktualizovat konkrétní protikorupční organizační a technická opatření, zejména vytipované činnosti spojené s rizikem korupce a k nim stanovená konkrétní opatření. Jsou zpracovány seznamy míst se zvýšeným rizikem vzniku korupce (tzv. míst důležitého významu) a přehledy činností s reálným nebezpečím vzniku korupce.

Opatření:

- 3.1.1 Spravovat katalog korupčních rizik hodnotících jednotlivé činnosti z hledisek pravděpodobnosti a míry možných škodlivých následků, pokud by byl jejich výkon ovlivněn korupčním jednáním.

Odpovídá: interní auditor ČÚZK

Termín: průběžně

- 3.1.2 Spravovat seznam pracovních pozic zabývajících se činnostmi s vysokou mírou rizika možného korupčního ohrožení.

Odpovídá: ředitel personálního odboru ČÚZK

Termín: průběžně

- 3.1.3 Zajistit každoroční vyhodnocování a aktualizaci obsahu katalogu korupčních rizik, navrhnout opatření ke snížení pravděpodobnosti výskytu korupčních jevů či významnosti jejich dopadu. Aktuální katalog korupčních rizik poskytují KÚ na vědomí i místně příslušnému ZKI k využití při kontrolách výkonu státní správy katastru nemovitostí.

Odpovídá: interní auditor ČÚZK a ředitelé KÚ a ZÚ.

Termín: průběžně

- 3.1.4 V rámci procesu tvorby právních i technických předpisů v resortu ČÚZK posuzovat možná rizika vytváření korupčního prostředí.

Odpovídá: ředitel kanceláře předsedy ČÚZK a ředitel odboru řízení územních orgánů ČÚZK

Termín: průběžně

3.2 Monitoring kontrolních mechanismů odhalujících korupci

Efektivnost mechanismů využívaných k identifikaci a odhalování korupčních rizik musí být pravidelně prověřována z hlediska jejich účinnosti pro zabránění či odhalení korupčního jednání.

Opatření:

- 3.2.1 Pravidelně vyhodnocovat dodržování lhůt stanovených právním řádem pro rozhodování o návrzích na vklad práv do katastru, vytipovávat pracoviště, která by mohla být ve zvýšené míře ohrožena korupcí vzhledem k nedodržování lhůt, a přijímat opatření ke zkracování těchto lhůt.

Odpovídá: ředitel odboru řízení územních orgánů ČÚZK
Termín: pravidelně každý měsíc

- 3.2.2 Pravidelně vyhodnocovat informace o rozptylu lhůt dosahovaných jednotlivými pracovišti v agendách vkladů práv do katastru a potvrzování geometrických plánů a vytipovávat případy možného korupčního ohrožení při neodůvodněném upřednostnění jejich vyřízení.

Odpovídá: vedoucí samostatného oddělení kontroly a dohledu ČÚZK a ředitelé ZKI
Termín: pravidelně každé pololetí

- 3.2.3 Při veřejnosprávních kontrolách vykonávaných u KÚ, ZKI a ZÚ vždy vyhodnocovat, zda kontrolou zjištěné nesrovnalosti nebo nedostatky nezakládají podezření na možné korupční jednání.

Odpovídá: interní auditor ČÚZK
Termín: průběžně

3.3 Prošetřování rizikových oblastí

Činnosti, u kterých je v katalogu korupčního rizika hodnoceno jako významné, musí být pravidelným předmětem vnitřních i vnějších kontrol.

Opatření:

- 3.3.1 Při řídicích kontrolách, interním auditu a veřejnosprávních kontrolách vždy prověřovat i ty činnosti, kde je riziko korupce v katalogu korupčních rizik hodnoceno jako významné.

Odpovídá: vedoucí zaměstnanci a zaměstnanci odpovědní za finanční kontrolu
Termín: průběžně

- 3.3.2 Při kontrolách výkonu státní správy katastru nemovitostí individuálně prověřovat vytipované případy vkladových řízení, která byla vyřízena ve lhůtách výrazně kratších, než bylo v době jejich vyřizování u kontrolovaného pracoviště obvyklé.

Odpovídá: ředitelé ZKI
Termín: průběžně

- 3.3.3 Plošně, případně lokálně, monitorovat KÚ s ohledem na možná korupční ohrožení formou průzkumů postojů klientů a výsledky využívat pro hodnocení korupčních rizik a přijímání protikorupčních opatření na jednotlivých KÚ.

Odpovídá: ředitel personálního odboru ČÚZK
Termín: průběžně, dle aktuální potřeby

4. POSTUPY PŘI PODEZŘENÍ NA KORUPCI

Pravděpodobnost úspěšného prověření podezření z korupčního jednání a minimalizaci hrozících ztrát zvyšuje bezodkladná reakce. Pokud se korupční jednání

potvrdí, je následná analýza příčin jeho vzniku zásadním východiskem pro aktualizaci vnitřních předpisů nebo preventivních opatření snižujících riziko opakovaného výskytu.

4.1 Postupy při prošetřování podezření na korupci

Oznámení o podezření z možného výskytu korupčního jednání posuzuje každý správní úřad bezodkladně. Prvotně z hlediska jeho relevance a při případném dalším interním šetření pak i z hledisek jeho závažnosti, možného rozsahu a příčin. Bezodkladně musí být v odůvodněných případech přijímána i opatření k zamezení, případně k minimalizaci hrozících škod.

Opatření:

- 4.1.1 Jsou-li získané informace o podezření na korupci shledány po prvotním posouzení jako relevantní, je povinností o nich neprodleně informovat vedoucího dotčeného správního úřadu, který má určené osoby (prošetřovatele), které je budou prošetřovat. Současně je třeba co nejrychleji podniknout všechny kroky směřující k minimalizaci ztrát, které v důsledku možného korupčního jednání hrozí. Prošetřovatelé mají ve smyslu nařízení vlády č. 145/2015 Sb. rozpracovanou metodiku a závazné postupy pro nakládání s oznámenými skutečnostmi při podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebních úřadech včetně případů podezření na korupci. Současně jsou v metodice zakotvena opatření bránící prozrazení totožnosti oznamovatele nepovolaným osobám.

Odpovídá: prošetřovatelé za součinnosti s vedoucími správních úřadů
Termín: průběžně

- 4.1.2 Zjistí-li správní úřady při vlastním prošetřování relevantních podezření z korupčního jednání skutečnosti nasvědčující tomu, že byl spáchán trestný čin, jsou povinny tyto skutečnosti neprodleně oznámit státnímu zástupci nebo policejním orgánům (§ 8 odst. 1 věta druhá TrŘ) a poté poskytovat těmto orgánům veškerou potřebnou součinnost.

Odpovídá: vedoucí správních úřadů
Termín: průběžně

- 4.1.3 V odůvodněných případech poskytuje při prošetřování informací o možném korupčním ohrožení nezbytnou součinnost odbor informatiky a sekce centrální databáze katastru nemovitostí ČÚZK.

Odpovídá: ředitel odboru informatiky a ředitel sekce centrální databáze katastru nemovitostí ČÚZK
Termín: průběžně

4.2 Následná opatření

Na každý případ prokázaného korupčního jednání musí být reagováno implementací adekvátních nápravných opatření zamezujících jeho opakování nebo zajišťujících včasnost jeho odhalení v budoucnu. Tato opatření spočívají v úpravě vnitřních procesů, disciplinárních opatřeních a řešení vzniklých škod.

Opatření:

- 4.2.1 V případech, kdy je jednou z příčin prokázaného korupčního jednání osobní selhání zaměstnance správního úřadu, vyvodí se proti tomuto zaměstnanci kárná odpovědnost či adekvátní pracovněprávní důsledky.

Odpovídá: vedoucí správních úřadů

Termín: průběžně

- 4.2.2 Každý případ prokázaného korupčního jednání musí být příslušným správním úřadem analyzován a musí být provedena případná úprava vnitřních předpisů nebo procesů směřující k zamezení opakování obdobného případu nebo k jeho včasnému odhalení.

Odpovídá: vedoucí správních úřadů

Termín: průběžně

- 4.2.3 O prošetřených případech korupčního jednání informují KÚ, ZKI a ZÚ kancelář předsedy ČÚZK, samostatné oddělení kontroly a dohledu ČÚZK, personální odbor ČÚZK a interního auditora ČÚZK. KÚ o takových případech informují i místně příslušný ZKI.

Odpovídá: ředitelé KÚ, ZKI a ZÚ

Termín: průběžně

- 4.2.4 V případě potvrzeného korupčního jednání je třeba vyhodnotit, zda existuje obdobné riziko i jinde v resortu ČÚZK, případně navrhnout posílení kontrolních mechanismů k prevenci obdobného jednání v budoucnosti.

Odpovídá: ředitel kanceláře předsedy ČÚZK, interní auditor ČÚZK, ředitel personálního odboru ČÚZK a vedoucí samostatného oddělení kontroly a dohledu ČÚZK.

Termín: průběžně

5. VYHODNOCOVÁNÍ INTERNÍHO PROTİKORUPČNÍHO PROGRAMU

Vyhodnocováním RIPP ve dvouletých cyklech se sleduje koordinace protikorupčních aktivit v rámci resortu i případná koordinace meziresortní. RIPP se aktualizuje v případech, pokud taková potřeba vyplyne z vyhodnocení jeho účinnosti. Aktuální znění RIPP se vždy zveřejňuje na webových stránkách ČÚZK.

5.1 Shromáždění údajů a provádění dvouletého vyhodnocení interního protikorupčního programu

Vyhodnocení RIPP se zaměřuje na plnění všech jeho částí, skutečnou účinnost i implementaci případných nápravných opatření.

Opatření:

- 5.1.1 Shromažďovat údaje a provádět pravidelné dvouleté vyhodnocování RIPP z hlediska kvality a včasnosti plnění stanovených úkolů a celkové aktuálnosti a navrhnout s odůvodněním jeho případné změny podle jejich povahy prostřednictvím ředitele kanceláře předsedy ČÚZK.

Odpovídá: ředitelé KÚ, ZKI a ZÚ

Termín: k 31. 12. každého lichého kalendářního roku

- 5.1.2 Vyhodnotit poznatky získané organizačními útvary ČÚZK z řídicích kontrol, finančních kontrol, veřejnosprávních kontrol, specializovaných odborných kontrol, agendy náhrady škod a z personální činnosti z hledisek relevantních pro funkčnost RIPP a jeho případnou aktualizaci.

Odpovídá: vedoucí organizačních útvarů ČÚZK

Termín: k 31. 12. každého lichého kalendářního roku

5.2 Zprávy o resortním interním protikorupčním programu

Zpráva o RIPP se zpracovává ve dvouletých cyklech. Jejím obsahem jsou informace o stavu implementace protikorupčních nástrojů, o plánu nápravných opatření, systému a rozsahu školení, katalogu korupčních rizik, počtu identifikovaných podezření na korupci a o výsledcích jejich prověření i výsledné hodnocení účinnosti celého protikorupčního programu.

Opatření:

- 5.2.1 Předložit ke schválení předsedovi ČÚZK hodnotící zprávu o účinnosti RIPP obsahující informace o stavu implementace, o systému a rozsahu protikorupčního vzdělávání, obsahu katalogu korupčních rizik a o počtu identifikovaných podezření na korupci s výsledky jejich prověření. Hodnotící zpráva se zpracovává ve dvouletých cyklech (vždy v sudý rok).

Odpovídá: ředitel kanceláře předsedy ČÚZK (jako zpracovatel) a vedoucí ostatních organizačních útvarů ČÚZK

Termín: k 31. 3. v sudém kalendářním roce

- 5.2.2 Zaslát eMilem hodnotící zprávu o RIPP útvaru pověřenému koordinací boje s korupcí na Úřadu vlády ČR.

Odpovídá: ředitel kanceláře předsedy ČÚZK

Termín: do 30. 4. v sudém kalendářním roce

5.3 Aktualizace resortního interního protikorupčního programu

Na základě zprávy o plnění podle bodu 5.2 zajistit jeho případnou aktualizaci a znění zveřejnit na webových stránkách ČÚZK.

Opatření:

- 5.3.1 Posoudit návrhy na aktualizaci RIPP a zabezpečit v odůvodněných případech jeho aktualizaci a zajistit publikaci aktuálního znění na webových stránkách ČÚZK.

Odpovídá: ředitel kanceláře předsedy ČÚZK (jako zpracovatel) v součinnosti s vedoucími ostatních organizačních útvarů

Termín: k 30. 6. v sudém kalendářním roce

Čl. 3

ZRUŠOVACÍ USTANOVENÍ

Zrušuje se Opatření předsedy, kterým se vydává Resortní interní protikorupční program Českého úřadu zeměměřického a katastrálního ze dne 31. března 2016, č.j. ČÚZK-05763/2016-1.

Čl. 4

ÚČINNOST

Toto opatření nabývá účinnosti dnem 1. července 2018.

Ing. Karel Večeře
předseda