

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ
na služební místo vedoucí/ho oddělení dokumentace KN Katastrálního
pracoviště Písek

Č.j.: KÚ-02021/2017-300-01001-2

České Budějovice 27. listopad 2017

Ředitel Katastrálního úřadu pro Jihočeský kraj, jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhlašuje 2. kolo výběrového řízení podle § 58 odst. 5 zákona na služební místo rada/odborný rada - vedoucí/ho oddělení dokumentace KN Katastrálního pracoviště Písek v oboru služby „*Zeměměřictví a katastr nemovitostí*“. Místem výkonu služby je *Písek*.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu neurčitou. Předpokládaným dnem nástupu do služby na služebním místě je *1. duben 2018*.

Služební místo je zařazeno podle přílohy č. 1 k zákonu do 11. platové třídy.

Na služebním místě jsou vykonávány zejména následující činnosti:

1. *vedení dokumentace jednotlivých částí operátů KN,*
2. *poskytování údajů z KN a z bývalých pozemkových operátů,*
3. *přebírání výsledků zeměměřických činností*
 - a) *potvrzování geometrických plánů*
 - b) *dokumentace komplexních pozemkových úprav*
 - c) *vytýčení hranic pozemků*
 - d) *vedení agendy řízení o opravě chyb v SGI*

Posuzovány budou **žádosti**¹ o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo představeného nebo žádosti o jmenování na služební místo představeného (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 31. ledna 2018**, tj. v této lhůtě zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Katastrální úřad pro Jihočeský kraj, Lidická tř. 124/11, 370 86 České Budějovice, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě podepsanou uznávaným elektronickým podpisem na adresu

¹ Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení.

elektronické pošty služebního úřadu (*ku.projihockraj@cuzk.cz*) nebo prostřednictvím datové schránky (*ID datové schránky služebního úřadu: zcqadtt*).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „Neotevírat“ a slovy „Výběrové řízení na služební místo vedoucí/ho oddělení dokumentace KN KP Písek“.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství² popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu je žadatel v takovém případě povinen doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením³;

d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů⁴, není již

² Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

³ Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

⁴ Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.

Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti;

e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. *vysokoškolského vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu (úroveň vzdělání stanovena vzhledem k požadavku v následujícím bodu 2)*; Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání⁶; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením⁷. U nejhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách;

2) splňuje jiný požadavek stanovený podle § 25 odst. 5 písm. a) zákona služebním předpisem – služebním předpisem č. 3, kterým se stanoví další požadavky pro služební místa zaměstnanců Katastrálního úřadu pro Jihočeský kraj čj. KÚ-02946/2015-300-01001 ([služební předpis](#)) kterým je

- odborné zaměření vzdělání - *zeměměřičtví*;

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušné listiny (*vysokoškolský diplom nebo maturitní vysvědčení v oboru zeměměřičtví*);

3) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České

⁵ Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

⁶ Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

⁷ Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

- a) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti,
- b) evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti;

Splnění tohoto předpokladu lze pro účely výběrového řízení doložit též dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení je však žadatel povinen doložit nejpozději před vyhodnocením výsledků výběrového řízení výběrovou komisí;

4) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží čestné prohlášení⁸ podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

- a) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,
- b) pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem a) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,
- c) příslušníkem Lidových milicí,
- d) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověřkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověřkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,
- e) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti. Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách;

5) je podle § 58 odst. 3 zákona státním zaměstnancem, který má složenou úřednickou zkoušku, úředníkem územního samosprávného celku, zaměstnanec regionální rady zařazený v úřadu regionální rady, příslušník bezpečnostního sboru alespoň ve služební

⁸ Písemné čestné prohlášení tvoří přílohu č. 2 tohoto oznámení.

hodnosti komisař, voják z povolání v důstojnické hodnosti, akademický pracovník, osoba, od doby jejíhož skončení výkonu funkce uvolněného člena zastupitelstva kraje nebo obce s pověřeným obecním úřadem neuplynuly více než 3 roky, zaměstnanec zařazený v kanceláři prezidenta republiky, Kanceláři poslanecké sněmovny nebo kanceláři senátu a v uplynulých 4 letech vykonával nejméně po dobu 2 let činnosti podle § 5 zákona nebo činnosti obdobné.

nebo je osobou, která v uplynulých 4 letech vykonávala nejméně po dobu 2 let činnosti podle § 5 zákona nebo činnosti obdobné tj.:

- přípravu návrhů právních předpisů⁹ a zajišťování právní činnosti¹⁰,
- přípravu mezinárodních smluv a předpisů Evropské unie nebo jiné mezinárodní organizace,
- přípravu návrhů koncepcí, strategií a programů,
- řízení a usměrňování činnosti jiných správních úřadů, organizačních složek státu, které nejsou správními úřady, nebo orgánů veřejné moci, které nejsou správními úřady,
- vytváření a správu informačních systémů veřejné správy podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou provozních informačních systémů,
- státní statistickou službu,
- správu kapitoly státního rozpočtu vůči organizačním složkám státu a právníkům osobám, s výjimkou služebního úřadu, ve kterém je služba vykonávána,
- ochranu utajovaných informací podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů,
- zabezpečování obrany státu,
- zajišťování vnitřního pořádku a bezpečnosti,
- obhajobu zahraničních zájmů České republiky a zájmů České republiky vyplývajících z jejího členství v Evropské unii nebo v jiné mezinárodní organizaci,
- přípravu nebo realizaci dotační politiky,
- přípravu nebo realizaci politiky výzkumu a vývoje,
- přípravu a provádění správních úkonů¹¹ včetně kontroly,
- ochranu obyvatelstva, krizové řízení a integrovaný záchranný systém,
- zadávání veřejných zakázek,
- audit,

⁹ Zákon č. 309/1999 Sb., o Sbírce zákonů a o Sbírce Mezinárodních smluv, ve znění pozdějších předpisů

¹⁰ Např. § 105 odst. 2 zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů.

¹¹ Např. § 15 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

- zajišťování organizačních věcí služby a správy služebních vztahů a odměňování státních zaměstnanců¹²,
- řízení (činností výše uvedených),
- přípravu a vypracování odborných věcných podkladů (k činnostem výše uvedeným) s výjimkou podkladů spočívajících ve fyzikálních měřeních, chemických rozbořech nebo porovnávání a určování technických parametrů,
- přípravu k výkonu zahraniční služby.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, nebo výpis z personálního spisu), z nichž je zřejmé, kdo je vydal a které prokazují dosaženou délku a povahu činností podle § 5 odst. 1 zákona nebo činností obdobných.

K žádosti dále žadatel přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) písemnou práci v rozsahu maximálně dvou normostran¹³ na téma „Představa o řízení oddělení dokumentace KN Katastrálního pracoviště Písek v oblasti odborné a organizační“.

Bližší informace poskytnete:

nebo

Ing. Eliška Růžičková
ředitelka Katastrálního pracoviště Písek
Tel.: +420 382 206 813
e-mail: eliska.ruzickova@cuzk.cz

Bc. Hana Lembergerová
personalistka
Tel.: +420 386 713 245
e-mail: hana.lembergerova@cuzk.cz

ředitel Katastrálního úřadu pro Jihočeský kraj
(podepsáno elektronicky)

¹² Mezi obdobné těmto činnostem lze zařadit činnosti v oblasti personalistiky a řízení lidských zdrojů.

¹³ Tj. 30 řádků x 60 znaků (celkem 1 800 znaků) podle ČSN 01 6910 *Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory*, vydané Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ) dne 1. července 2014, účinné od 1. srpna 2014.

Vyvěšeno na úřední desce dne: 27.11.2017

Sňato z úřední desky dne:

Přílohy:

1. [Žádost o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo](#)
2. [Čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb.](#)