

ČESKÝ ÚŘAD ZEMĚMĚŘICKÝ A KATASTRÁLNÍ

Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 18211 Praha 8

vyhlašuje v návaznosti na § 178 odst. 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení na obsazení služebního místa

AGENDA VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK A SMLUV V ODBORU INFORMATIKY

Požadujeme:

- vysokoškolské vzdělání v oboru právo, ekonomika nebo veřejná správa
- velmi dobrou znalost práce na PC (MS OFFICE)
- praxi v oboru
- samostatnost, spolehlivost, pečlivost, schopnost a zájem učit se nové věci

Náplň práce:

- kompletní administrace zadávání veřejných zakázek (zejména příprava zadávacích podmínek, dohled nad průběhem jednotlivých řízení, organizace jednání hodnotících komisí, příprava podkladů k řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže)
- příprava a připomínkování návrhů smluv
- právní dohled a účast při vedení smluvních jednání
- aktualizace vnitřních předpisů týkajících se veřejných zakázek v návaznosti na aktuální znění zákona a v souladu s rozhodovací praxí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže
- zpracování stanovisek k materiálům legislativní povahy v oblasti zadávání veřejných zakázek
- poskytování právního poradenství při vedení projektů spolufinancovaných ze strukturálních fondů EU

Nabízíme:

- pracovní poměr na dobu určitou – zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou
- možnost práce na zkrácený úvazek (min. 24 hod. týdně)
- po zpracování je možnost výkonu práce z nejbližšího katastrálního pracoviště podle bydliště zaměstnance
- odměňování v souladu s přílohou č. 2 NV č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů, tarifní třída 13, stupeň dle započitatelné praxe
- získání zkušeností z prostředí ústředního orgánu státní správy
- systém zaměstnaneckých a sociálních výhod (5 týdnů dovolené, indispoziční volno, FKSP, závodní stravování s příspěvkem zaměstnavatele, pružná pracovní doba)

- příjemné pracovní prostředí v moderní budově u metra C – Kobylisy
- stabilní zázemí

Předpokládaný termín nástupu: 1. srpna 2017 nebo jiný termín dle dohody

Místo výkonu práce: Český úřad zeměměřický a katastrální
Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 18211 Praha 8

Písemnou přihlášku spolu se strukturovaným životopisem zašlete do 31. července 2017 nejlépe v elektronické podobě na eMail: kamila.smazilova@cuzk.cz nebo v listinné podobě na adresu Ing. Kamila Smažilová, oddělení personalistiky a vzdělávání, Český úřad zeměměřický a katastrální, Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 18211 Praha 8.